



Факултет  
инжењерских наука  
Број: 01-1/2060  
Датум: 30.06.2021.



Универзитет у Крагујевцу

Факултет  
медицинских наука  
Број: 01-7285/10  
Датум: 01.07.2021.



## ПРАВИЛНИК О ЗАЈЕДНИЧКОМ СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА - БИОИНЖЕЊЕРИНГ

### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником уређује се организација студија, услови и поступак уписа, правила студирања, услови и поступак пријаве, израде и одбране докторске дисертације и друга питања од значаја за реализацију заједничког студијског програма докторских академских студија Биоинжењеринг (у даљем тексту: докторске студије).

#### Члан 2.

Докторске студије су заједнички студијски програм у чијем извођењу учествују Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: ФИН) и Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: ФМН).

#### Члан 3.

Докторске студије су академске студије трећег степена које трају три школске године (шест семестара) са обимом од 180 ЕСПБ и њиховим завршетком се стиче научни назив доктор наука – биомедицинско инжењерство.

#### Члан 4.

Носилац реализације докторских студија је ФИН.

### ІІ РУКОВОЂЕЊЕ ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

#### *Руководилац докторских студија*

#### Члан 5.

За организацију и извођење докторских студија надлежан је руководилац докторских студија.

Руководилац докторских студија се одређује из реда наставника који изводи наставу на докторским студијама, који испуњава услове за ментора, у складу са стандардима за акредитацију. Руководиоца докторских студија одређује заједничком одлуком декан ФИН и ФМН.

#### Члан 6.

Надлежности руководиоца докторских студија:

- организује и непосредно прати реализацију свих облика наставе на докторским студијама,
- координира рад наставника који изводе наставу на докторским студијама и контролише реализацију плана извођења наставе,
- учествује у организовању и спровођењу активности и мера за контролу квалитета,

- подноси финансијски извештај декану ФИН-а и ФМН-а,
- председава Већем за заједнички студијски програм докторских академских студија (у даљем тексту: Веће за ДАС),
- даје предлог одлуке декану ФИН-а и ФМН-а о појединачним захтевима студената,
- обавља и друге послове у вези са организовањем и извођењем докторских студија.

### **Веће за ДАС**

#### **Члан 7.**

За организацију и реализацију докторских студија је, поред руководиоца докторских студија, надлежно и Веће за докторске студије биоинжењеринга (у даљем тексту: Веће за ДАС).

Чланови Већа за ДАС су сви наставници и лица изабрана у научна звања на докторским студијама, који испуњавају услове за ментора, у складу са стандардима за акредитацију.

#### **Члан 8.**

Већем за ДАС председава руководиоца докторских студија који сазива седнице Већа за ДАС.

Веће за ДАС може пуноважно да одлучује уколико седници присуствује више од половине од укупног броја чланова, а одлуке се доносе јавним гласањем већином гласова присутних чланова.

#### **Члан 9.**

Надлежности Већа за ДАС:

- предлаже саветима факултета висину школарине за самофинансирајуће студенте на докторским студијама,
- предлаже Наставно-научном већу факултета измене и допуне студијског програма докторских студија,
- разматра и утврђује теме за пријаву докторске дисертације,
- разматра и утврђује предлоге комисије за писање извештаја о научној заснованости предложених тема докторских дисертација и испуњености услова кандидата и предложеног ментора,
- разматра и утврђује предлоге комисија за оцену и одбрану докторске дисертације,
- разматра извештаје о научној заснованости предложених тема докторских дисертација и испуњености услова кандидата и предложеног ментора,
- разматра извештаје о оцени докторских дисертација,
- обавља све послове стручног органа у складу са Правилником о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта,
- обавља и друге стручне послове у вези са реализацијом докторских студија.

#### **Члан 10.**

Веће за ДАС може формирати комисије за решавање одређених питања из области организовања и извођења докторских студија.

#### **Члан 11.**

Административне послове за потребе реализације докторских студија обавља ненаставна јединица ФИН-а (у даљем тексту: Служба).

### **III УПИС НА ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ**

#### *Услови за упис студената на докторске студије*

#### **Члан 12.**

ФИН и ФМН утврђују заједнички предлог конкурса за упис студената у прву годину докторских студија, који расписује Универзитет у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет).

У прву годину докторских студија може се уписати лице са завршеним академским студијама од најмање 300 ЕСПБ у следећим образовно-научним пољима: техничко-технолошке науке, медицинске науке и природно-математичке науке.

#### *Упис лица са академским звањем магистар наука на докторске студије*

#### **Члан 13.**

Лице које је стекло академски назив магистар наука по прописима који су важили до доношења Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), може остварити право на упис на докторске студије, ако се пријавило на конкурс и уколико се налази на ранг листи до броја који је конкурсом предвиђен за упис.

Лицу из става 1. овог члана, може се, на лични захтев, признати део садржаја наставног плана магистарских студија. Одлуку о признавању испита и утврђивању разлике предмета које је потребно студент да положи доноси Веће за ДАС, на основу предлога руководиоца докторских студија.

Лице из става 1. овог члана се може уписати у другу годину докторских студија уколико је:

- завршио магистарске студије у следећим образовно-научним пољима: техничко-технолошке науке, медицинске науке и природно-математичке науке и
- приликом признавања испита са магистарских студија оствари минималан број ЕСПБодова потребних за упис у другу годину, а који је предвиђен Законом.

По полагању разлике предмета, лице из става 1. овог члана стиче право да пријави тему докторске дисертације и да испуњава остале обавезе предвиђене докторским студијама.

Одлука Већа за ДАС из става 2. овог члана је коначна.

#### *Прелазак са другог факултета*

#### **Члан 14.**

Студент докторских академских студија другог факултета може да пређе на докторске студије и да упише одговарајућу годину студија уколико наставни план и програм студијског програма факултета са ког прелази, одговара наставном плану и програму докторских студија.

Одлуку о одобравању преласка и признавању испита положених на другом факултету доноси Веће за ДАС на основу предлога руководиоца студијског програма.

Одлука Већа за ДАС из става 2. овог члана је коначна.

## *Комисија за упис*

### **Члан 15.**

Комисија за упис на докторске студије има шест чланова и то: три члана предлаже декан ФИН-а, а три члана декан ФМН-а.

Комисија за упис на докторске студије спроводи поступак уписа кандидата према условима објављеним у конкурс за упис на докторске студије.

### *Рангирање и упис кандидата*

### **Члан 16.**

Поступак пријављивања и рангирања кандидата спроводи се према условима из конкурса за упис на докторске студија.

Упис кандидата обавља се на основу коначне ранг листе кандидата.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу:

- просечне оцене остварене на студијама и
- дужине студирања.

## **IV ПРАВИЛА СТУДИРАЊА**

### *Докторске студије по семестрима*

### **Члан 17.**

Настава на докторским студијама се реализује кроз часове предавања и студијског истраживачког рада.

Пре почетка првог семестра студент из изборног блока за први семестар бира један предмет из којег ће похађати наставу.

Током првог семестра студент изучава обавезни предмет из поља медицинских наука, као и методологију научно истраживачког рада и оспособљава се за научно истраживање.

Пре почетка другог семестра, студент из изборног блока за други семестар бира два предмета. Поред изборних предмета, током другог семестра студент изучава и обавезни предмет из поља техничко-технолошких наука.

Студент стиче право уписа у другу годину докторских студија ако оствари потребан број ЕСПБ прописан Законом о високом образовању (у даљем тексту: закон).

Пре почетка трећег семестра студент из изборног блока за трећи семестар бира два предмета и наставља са изучавањем научноистраживачке области за коју се определио.

У четвртом семестру студент пријављује и брани тему докторске дисертације и обавља самостални истраживачки рад на изради докторске дисертације.

Студент стиче право уписа у трећу годину ако оствари потребан број ЕСПБ прописан законом.

Током петог и шестог семестра студент наставља реализацију научног истраживања непосредно у функцији израде докторске дисертације, а резултате тог истраживања представљају научној јавности.

#### **Члан 18.**

Студент уписује наредну годину студија уколико оствари минимални број ЕСП бодова предвиђен за упис наредне године, а који је прописан Законом.

### ***Пријава, израда и одбрана докторске дисертације***

#### **Члан 19.**

На поступак пријаве, израде, провере плагијаризма и одбране докторске дисертације на докторским студијама примењују се одредбе Правилника Универзитета којим се регулише поступак пријаве, израде и одбране докторске дисертације и Правилника Универзитета о поступку провере на плагијаризам Универзитета у Крагујевцу.

## **V НАСТАВНИЦИ И МЕНТОРИ**

### ***Наставници***

#### **Члан 20.**

Наставу на докторским студијама изводе наставници и лица изабрана у научна звања на ФИН-у и ФМН-у, који испуњавају услове из стандарда за акредитацију студијског програма докторских студија и који су компетентни у одговарајућој научној области.

Наставу могу изводити поред лица из става 1. овог члана и наставници других факултета или лица изабрана у научна звања, који испуњавају услове из стандарда за акредитацију студијског програма докторских студија.

Одлуку о ангажовању наставника других факултета и лица изабраних у научна звања доносе декани факултета на предлог Већа за ДАС.

### ***Ментор саветник***

#### **Члан 21.**

Веће за ДАС одређује студенту ментора саветника приликом уписа на студије.

Ментор саветник заједно са студентом учествује у избору изборних предмета, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима у вези са докторским студијама.

### ***Ментор***

#### **Члан 22.**

Ментор се одређује из реда наставника или лица изабраних у научно звање, који испуњава услове за ментора, у складу са стандардом 9. за акредитацију студијских програма докторских студија.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање радова студента.

Предлог одлуке о изменама и допунама листе ментора доноси Веће за ДАС и упућује Универзитету у даљу процедуру.

**Члан 23.**

Докторске студије су интердисциплинарни студијски програм, те се кандидату може одредити ментор или равноправни коментори.

**Члан 24.**

Ментор/коментор може да води истовремено највише пет докторанада.

**VI ИСПИТИ**

**Члан 25.**

Испит се полаже усмено, писано, или писано и усмено.

Успех на испиту изражава се оценом, на начин уређен Законом и општим актом Универзитета.

**VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 26.**

На сва питања у вези са овим докторским студијама која нису регулисана овим Правилником, примењиваће се одредбе Закона и општих аката Универзитета.

**Члан 27.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници ФИН-а и ФМН-а.

Декан  
Факултета инжењерских наука  
Универзитета у Крагујевцу

др Добрица Миловановић, ред. проф.



Декана  
Факултета медицинских наука  
Универзитета у Крагујевцу

др Владимир Јаковљевић, ред. проф.

